

2.3 Formular erstellen

Eine freigegebene Version dieser Seite, freigegeben am 22. Dezember 2020, basiert auf dieser Version.

Über die Seite *Spezial:Formular* erstellen legen Sie nun das entsprechende Formular an.

Formulare	
Abfrage ausführen	Klasse erstellen
Attribut erstellen	Mit Formular hinzufügen
Formular erstellen	Vorlage erstellen
Formulare	Vorlagen
Kategorie erstellen	
Spezialseite: Formular erstellen	

Formular erstellen

1 Geben Sie auf der Formularseite einen Namen für Ihr neues Formular ein. Am einfachsten ist es, das Formular genau wie die Vorlage zu bezeichnen. In unserem Beispiel geben Sie daher den Namen K *undendaten* ein (1). Wählen Sie die Vorlage Kundendaten aus dem Auswahlmenü aus und klicken Sie *Hinzufügen* (2).

Kundendaten		
Elemente <mark>h</mark> inz	ufügen	

Die in der Vorlage Kundendaten angelegten Felder werden automatisch in das Formular integriert.
 Um die Dateneingabe zu erleichtern, ändern Sie den *Eingabetyp* des Feldes Erstkontakt zu *datepicker.* (1) Anschließend klicken Sie *Seite speichern* (2).

BI	U	е	S	pi	ce	
			M	edi	aWiki	

Feld: erstkontakt
Dieses Feld definiert das Attribut Hat Erstkontakt vom Datentyp Datum.
Formularbezeichnung:
Erstkontakt Eingabetyp: datepicker
Weitere Parameter
Vorlage entfernen
Elemente hinzufügen
Vorlage hinzufügen: AgendaMaintainerTraining Vor der Vorlage: am Ende VI Hinzufügen
Abschnitt hinzufügen:
Abschnittsname
Vor der Vorlage: am Ende Abschnitt hinzufügen
2 Seite speichern Vorschau
Formularfelder überprüfen

Nun steht Ihnen das Formular Kundendaten zur Verfügung. Dieses Formular ist entsprechend im Namensraum Formular abgelegt.

Formular verwenden

Wenn wir nun eine neue Kundenseite im Wiki anlegen, können wir die Kundendatenvorlage entsprechend automatisch über die Formularseite einbinden. Die Formularseite hat den Namen *Formular:Kundendaten*.

¹ Um eine neue Kundenseite zu erstellen, geben Sie den Kundennamen (d.h. den gewünschten Seitennamen) ein (1) und klicken Sie *Erstellen oder bearbeiten* (2).





² Geben Sie nun die Kundendaten ein (1). Fügen Sie optional noch weiteren Freitext hinzu (2) und klicken Sie dann auf Seite speichern (3).

Kundendaten erstellen: Hallo Welt GmbH

tandort:	Regensburg
nsprechpartner:	Erika Mustermann
stkontakt:	11.12.2020
reitext: 2	
Die Hallo Welt! GmbH setzt auf Open-	Source-Software und gehört zu den weltweit führenden Anbietern und Beratern für MediaWiki.
Hallo Welt! ist das Unternehmen hinte Ländern verbreitet ist.	r der MediaWiki Enterprise Distribution BlueSpice, die mit über 70.000 Downloads in mehr als 160
usammenfaceung	
usammemassung.	
Nur Kleinigkeiten wurden verändert	Diese Seite beobachten
Seite speichern Vorschau zeige	Abbrechen Abbrechen
Kundendaten auf Kundenseit	e eingeben

Blue Spice MediaWiki



Nun haben Sie eine Kundenseite erstellt, die die Kundendaten Standort, Ansprechpartner und Erstkontakt über das Eingabeformular sammelt und darstellt.

(Seiten): Hallo Wel	t GmbH		Seite T Diskussion
Hallo V	Velt Gm	bH	
(i) vor einer Sekund	le zuletzt von MLR be	rbeitet 🗘 Beobachten 🛈	Keine Statusinformation
Standort	Regensburg		
Ansprechpartner	Erika Mustermann		
Erstkontakt	2020/12/11		
Die Hallo Welt! Gn Hallo Welt! ist das Ländern verbreitet	nbH setzt auf Open- Unternehmen hinte List.	ource-Software und gehört zu den weltweit führenden Anbietern und Beratern fi der MediaWiki Enterprise Distribution BlueSpice, die mit über 70.000 Download	ür MediaWiki. Is in mehr als 160
idenseite mit Ku	Indendatenforr	ular.	

Hinweis: Die Gestaltung der Vorlage können Sie später jederzeit noch anpassen. Zuerst sollten Sie jedoch noch das Formular zur Bearbeitung der Vorlage erstellen.

Nächster Schritt

Als nächsten Schritt fügen wir dem Bearbeitungsmenü auf den Kundenseiten noch die Möglichkeit hinzu, die Seiten in Zukunft auch über das Kundendatenformular zu bearbeiten.

Seiten im Formularmodus bearbeiten

Verwandte Themen

 https://www.mediawiki.org/wiki/Extension:Page_Forms/Quick_start_guide Hilfeseite zur Erweiterung PageForms (Englisch)

