

## Inhaltsverzeichnis

1. Aufbau von BlueSpice/Fußleiste .....	2
2. Aufbau von BlueSpice .....	5
3. Konzept Rechteverwaltung .....	11
4. Weiterleitungen nutzen .....	22

## Aufbau von BlueSpice/Fußleiste

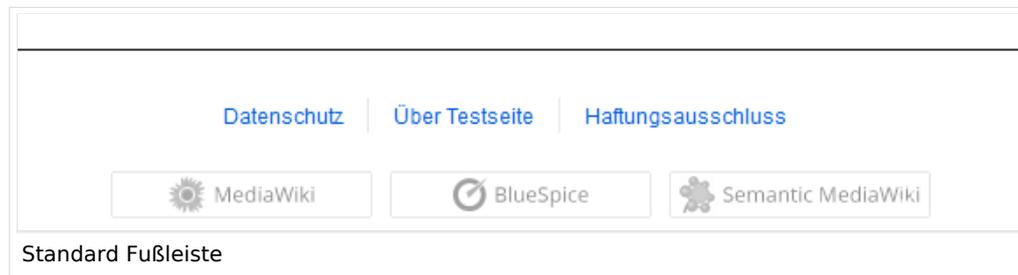
In der Fußleiste befinden sich die Links zu wichtigen Infoseiten im Wiki. Da diese Infoseiten rechtliche Informationen für die Benutzer bereitstellen, sind sie von jeder Wikiseite zugänglich.

### Inhaltsverzeichnis

1 Erstellen der verlinkten Zielseiten .....	3
2 Ändern der Standardlinks .....	3
3 Standard-Verlinkungen .....	3
4 Externe Zielseiten verlinken .....	4
5 Links hinzufügen .....	5
6 Verwandte Themen .....	5

## Erstellen der verlinkten Zielseiten

---



In einem neu installierten Wiki müssen die Inhalte für die Links in der Fußleiste erst erstellt werden. Standardmäßig können alle Benutzer mit Bearbeitungsrechten auf einen Link in der Fußleiste klicken, um die entsprechende Seite zu erstellen. Die zugehörige Seite wird automatisch im Namensraum *Project* erstellt. Soll die Bearbeitung der Seiten auf eine bestimmte Benutzergruppe beschränkt werden, kann der Namensraum *Project* entsprechend [verrechnet](#) werden.

## Ändern der Standardlinks

---

Das Wiki hat 3 Standardlinks, die in der Benutzeroberfläche verwaltet werden: *Datenschutz*, *Über (Seitenname)* und *Haftungsausschluss*.

### Beispiel: *Über (Seitenname)*

Im folgenden Beispiel ändern wir den Link-Text *Über (Seitenname)* auf *Impressum* um. Zusätzlich verlinken wir den Link auf die Zielseite *Legal:Impressum*.

1. Link-Text von *Über (Seitenname)* auf *Impressum* ändern:
  1. Seite *MediaWiki:Aboutsite* öffnen.
  2. Das Wort *Impressum* auf der leeren Seite einfügen. Um die Seite auf den Standardtext zurückzusetzen, kann der angepasste Link-Text einfach entfernt werden.
2. Um das Impressum auf eine andere Seite als die verlinkte Standardseite zu verlinken, z.B. *Legal:Impressum*:
  1. Seite *Project:Impressum* öffnen.
  2. Seite *Project:Impressum* im Bearbeitungsmodus auf die gewünschte neue Zielseite *Legal:Impressum* [weiterleiten](#).

## Standard-Verlinkungen

---

Die folgende Tabelle zeigt die Seiten, die an der Verlinkung der Standard-Links in der Fußleiste beteiligt sind.

### Beispiel: Datenschutz

- **Standard Link-Text:** Wenn die Seite *MediaWiki:Privacy* nicht existiert, zeigt der Link den standardmäßigen Link-Text "Datenschutz" und lädt die verlinkte Standardseite *Project:Datenschutz*.
- **Angepasster Link-Text:** Wenn die Seite *MediaWiki:Privacy* existiert und den text *DSGVO* enthält, zeigt der Fußleistenlink den Text *DSGVO*.
- **Entfernter Link:** Wenn die Seite *MediaWiki:Privacy* existiert, aber leer ist, so wird der Datenschutzlink nicht angezeigt.

Fußleisten-Link	Link-Text	Link-Ziel	verlinkte Standardseite
<b>Datenschutz</b>	MediaWiki:Privacy (Standardtext: Datenschutz)	MediaWiki: Privacypage	Project:Datenschutz
<b>Über (<i>Seitenname</i>)</b>	MediaWiki:Aboutsite (Standardtext: Über <i>Seitenname</i> )	MediaWiki: Aboutpage	Project:Über_ {{SITENAME}}
<b>Haftungsausschluss</b>	MediaWiki:Disclaimers (Standardtext: Haftungsausschluss)	MediaWiki: Disclaimerpage	Project:Impressum

**Wichtig!** Sowohl die Seite für den Link-Text als auch die Seite für das Link-Ziel dürfen nicht leer sein, damit der Link in der Fußzeile angezeigt wird. Wenn eine oder beide Seiten nicht existieren, wird der Standardlink generiert.

Um einen Link in der Fußleiste zu unterdrücken, kann also entweder die Seite für den Link-Text oder für das Link-Ziel ohne Inhalt erstellt werden.

## Externe Zielseiten verlinken

Um einen Fußleistenlink auf eine externe Website zu verlinken, muss ein Interwikilink zur externen Website existieren.

**Beispiel:** Verlinken des Links Datenschutz auf die externe Seite <https://bluespice.com/privacy/>.

1. Auf der Spezialseite *Spezial:InterWikiLinks* bluespice.com als Interwikilink definieren (Interwiki-Präfix: bls).

Abbrechen
Interwiki-Link hinzufügen
Fertig

Präfix:

Url:

Interwiki-Link erstellen

2. Interwikilink auf der Link-Zielseite *MediaWiki:Privacypage* einfügen und speichern. Syntax: `Interwiki-Präfix:Seite`.

↶ ↷
A
↻
Zitat
☰
Einfügen
Ω
?
☰
✎
✕
Änderungen speichern ...

# MediaWiki:Privacypage

---

bls:privacy

Fußleisten-Link auf eine externe Website

## Links hinzufügen

Zusätzliche Links wie *Cookie-Zustimmungen ändern* oder *Analysedienste* werden automatisch über die zugehörigen Erweiterungen erstellt. Sollen weitere Links hinzugefügt werden, muss dies über [entsprechende Servereinstellungen](#) vorgenommen werden.

## Verwandte Themen

- <https://www.mediawiki.org/wiki/Manual:Footer>
- [BlueSpice Layout](#)

## Aufbau von BlueSpice

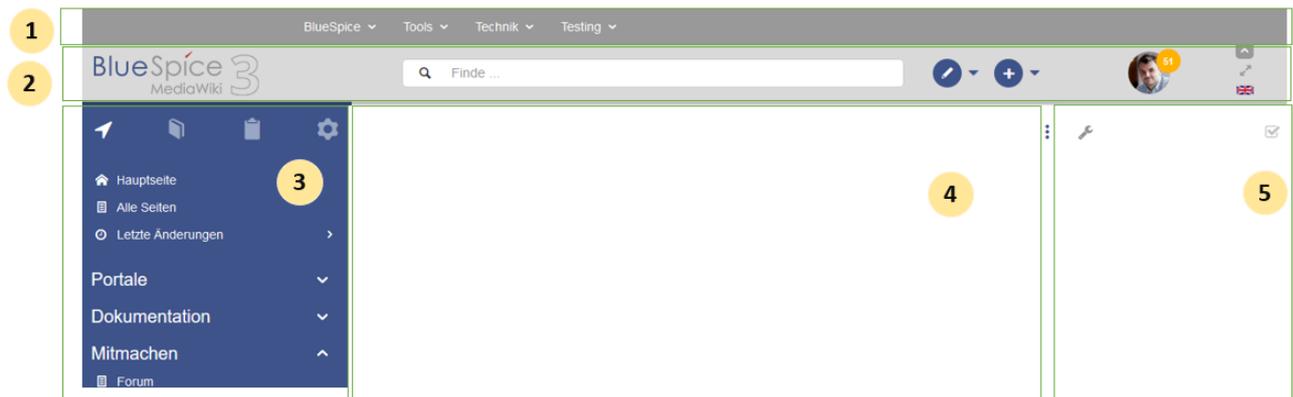
### Inhaltsverzeichnis

1 Der Aufbau von BlueSpice .....	7
2 Topmenü .....	7
3 Kopfleiste .....	8
4 Navigation .....	9
5 Inhaltsbereich .....	10
6 Seitenwerkzeuge .....	11

## Der Aufbau von BlueSpice

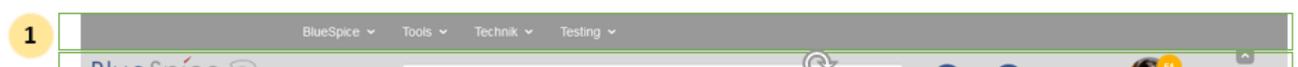
Ihr Wiki ist in verschiedene Bereiche unterteilt, die die einzelnen Wiki-Funktionen sinnvoll zusammenfassen. Hier sehen Sie eine Übersicht über alle Features, die Ihnen zur Verfügung stehen.

Einige Funktionen sind in Ihrem Wiki standardmäßig deaktiviert oder nur für bestimmte Benutzergruppen sichtbar.



Layoutbereich	Beschreibung
1-Topmenü	Ein Wiki-Administrator kann eine individuelle Navigation zu Seiten innerhalb und außerhalb des Wikis erstellen.
2-Kopfleiste	Beinhaltet wichtige Elemente wie z.B. den Logobereich, das Suchfeld und das Benutzerprofil.
3-Navigation	Das "Herzstück" der Seitenorganisation. Von hier aus können Benutzer je nach Berechtigung auf alle Seiten zugreifen. Viele Navigationselemente können angepasst werden.
4-Inhaltsbereich	Hier werden alle Inhalte erstellt und überarbeitet. Auch Diskussionen finden in diesem Bereich statt.
5-Seitenwerkzeuge	Leistungsstarke Funktionen zum Seitenmanagement. Hierzu gehören auch die Werkzeuge zum Qualitätsmanagement einer Seite.

## Topmenü



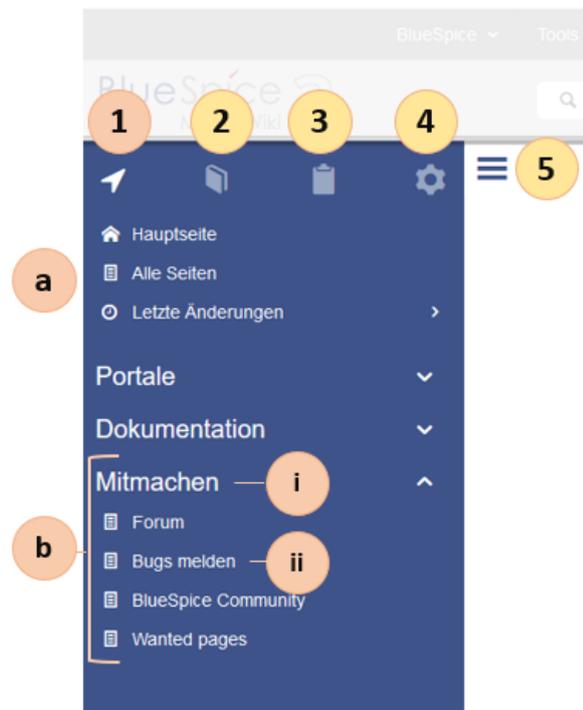
Layoutbereich	Beschreibung
1-Topmenü	Ein Wiki-Administrator kann mit der Erweiterung <a href="#">BlueSpiceCustomMenu</a> eine individuelle Navigation zu Seiten innerhalb und außerhalb des Wikis erstellen.

## Kopfleiste



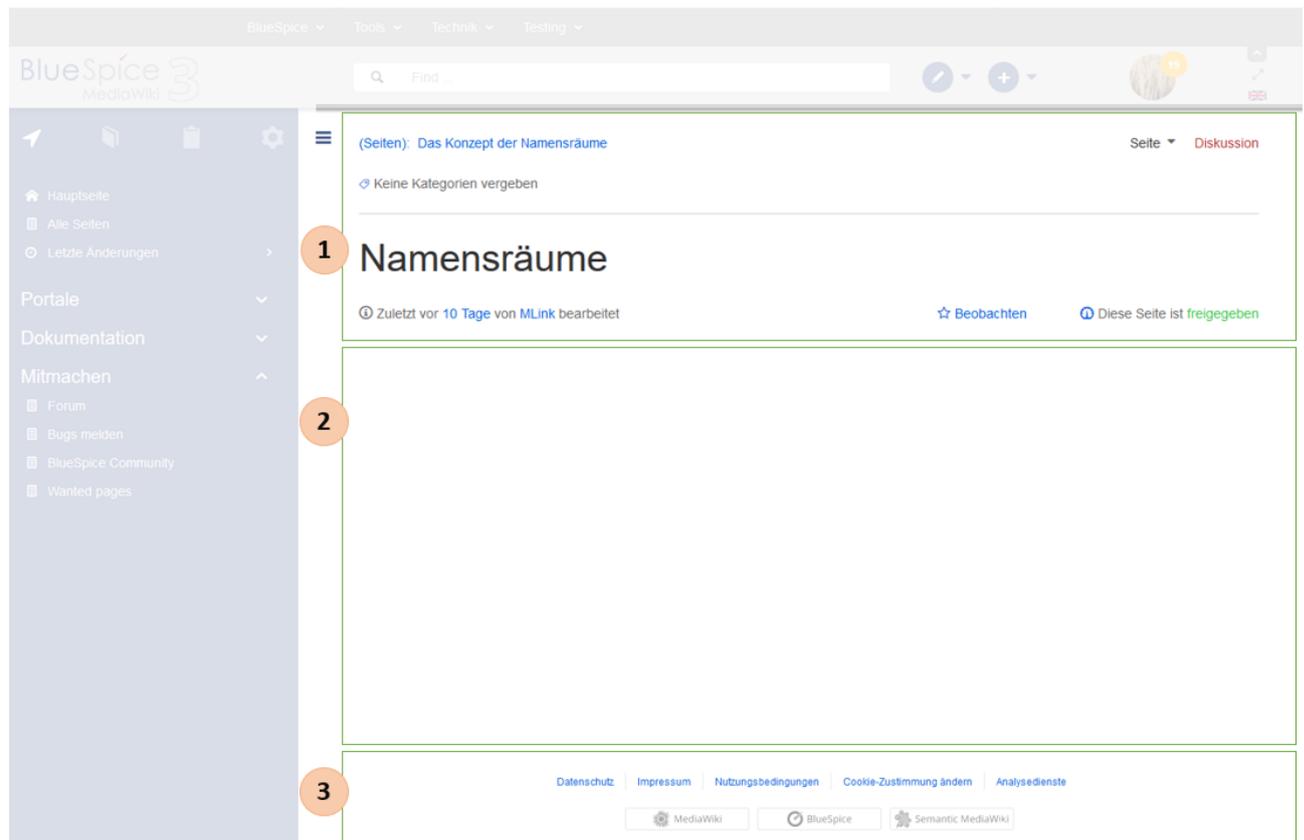
Layoutbereich	Beschreibung
1-Logobereich	Das BlueSpice Logo kann über die <a href="#">Konfigurationsverwaltung</a> mit einem Firmenlogo ausgetauscht werden.
2-Suchfeld	Sie <a href="#">durchsuchen Seiten</a> und Dateien mit einer Volltext- und Titelsuche, sowie einer Fuzzy-Search. Mit Suchfilter sowie Suche in den Metadaten.
3-Seite bearbeiten	Eine Schaltfläche, die eine Seite in den Bearbeitungsmodus wechselt. Nur für Benutzer mit Schreibrechten aktiv.
4-Seite erstellen	Eine Schaltfläche zum Erstellen einer neuen Seite oder zum Hochladen einer Datei. Nur für Benutzer mit Schreibrechten aktiv.
5-Benutzermenu	Benutzer verwalten hier selbst ihre Einstellungen und Benachrichtigungen. Das Avatar-Icon zeigt an, wenn ungelesene Benachrichtigungen auf Sie warten.
6-Sprachenauswahl	Bei mehrsprachigen Wikis wird hier zwischen den Sprachversionen einer Seite gewechselt.
7-Vollbild-Schalter	Blendet gleichzeitig die Navigation und die Seitenwerkzeuge aus.
8-Topmenü-Schalter	Hier kann man das Topmenü ausblenden und wieder einblenden.

## Navigation



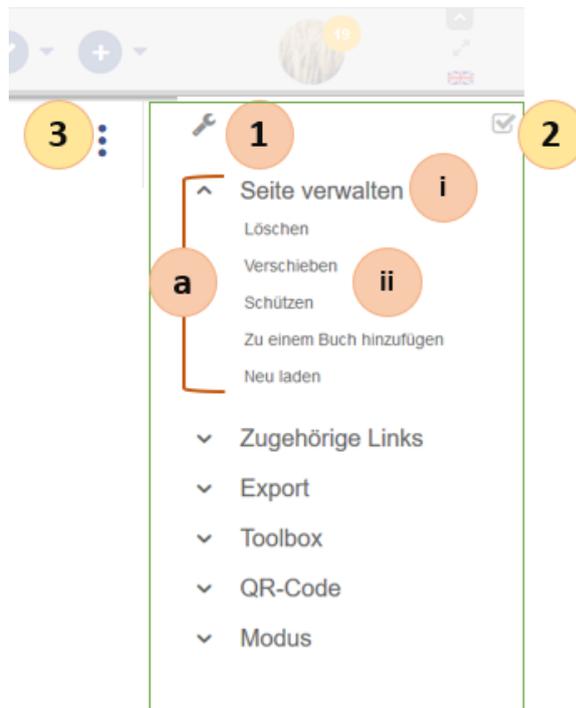
Layoutbereich	Beschreibung
1- <a href="#">Hauptnavigation</a>	Dies ist die allgemeine Navigation. Sie kann durch den Administrator für das ganze Wiki angepasst werden.
2-Bücher	(optional): Falls Sie die <a href="#">Bookshelf</a> Erweiterung im Wiki installiert haben, finden Sie hier Links zu allen allgemeinen und individuellen Büchern, zu denen Sie Zugang haben.
3- <a href="#">Meine Seiten</a>	Dies ist Ihre individuelle Navigationsleiste. Sie können Sie Ihren Bedürfnissen anpassen.
4-Globale Aktionen	Direktlinks zu vielen Spezialseiten sowie zu Verwaltungsseiten (für Administratoren).
5-Navigations-Schalter	Blendet die Navigation ein und aus.

## Inhaltsbereich



Layoutbereich	Beschreibung
1- <b>Titelbereich</b>	Im Titelbereich einer Seite sind die wichtigsten Seiteninformationen und Seitenfunktionen benutzerfreundlich zusammengestellt.
2- <b>Arbeitsbereich</b>	Im Arbeitsbereich werden alle Seiteninhalte erstellt und bearbeitet. Viele Wikis arbeiten dabei mit <a href="#">VisualEditor</a> .
3- <b>Fußleiste</b>	Die Fußleiste beinhaltet Links zu rechtlichen Informationen sowie zu externen MediaWiki Websites.

## Seitenwerkzeuge



Layoutbereich	Beschreibung
<p>1- Seitenwerkzeuge</p> <p>(a) Menü</p> <p>(i) Menü Header</p> <p>(ii) Menü Link</p>	<p>Hier finden Sie viele Aktionen und auf diese Seite bezogene Informationen.</p>
2-QM Werkzeuge	Beinhaltet alle wichtigen Werkzeuge, um den Lebenszyklus eines Dokuments zu managen (z.B. Erinnerungen und Freigabe).
3-Werkzeug-Schalter	Ein Schalter zum Ein- und Ausblenden der Seitenwerkzeuge.

## Benutzerrechte verstehen

## Inhaltsverzeichnis

1 Konzepte .....	13
2 Klassischer Ablauf der Rechtezuweisung .....	13
3 Anwendungsfall: Abteilungsinformationen verwalten .....	15
4 Verwandte Themen .....	22

## Konzepte

Mehr als 100 Rechte sind erforderlich, um den Benutzerzugriff auf alle Wiki-Funktionen und Erweiterungen zu steuern.

Abhängig von den Aktionen, die ein Benutzer ausführen muss, hängen viele dieser Rechte zusammen und müssen folglich einem bestimmten Benutzertyp erteilt werden. Ein Benutzer mit Lesezugriff muss beispielsweise auch in der Lage sein, das Benutzerprofil zu ändern und Seiten zu einer Überwachungsliste hinzuzufügen. Aus diesem Grund verwendet BlueSpice Rollen und Gruppen, um die Berechtigungen einzelner Benutzer zu verwalten.



Folgende Elemente sind Teil des Rechteverwaltungssystems:

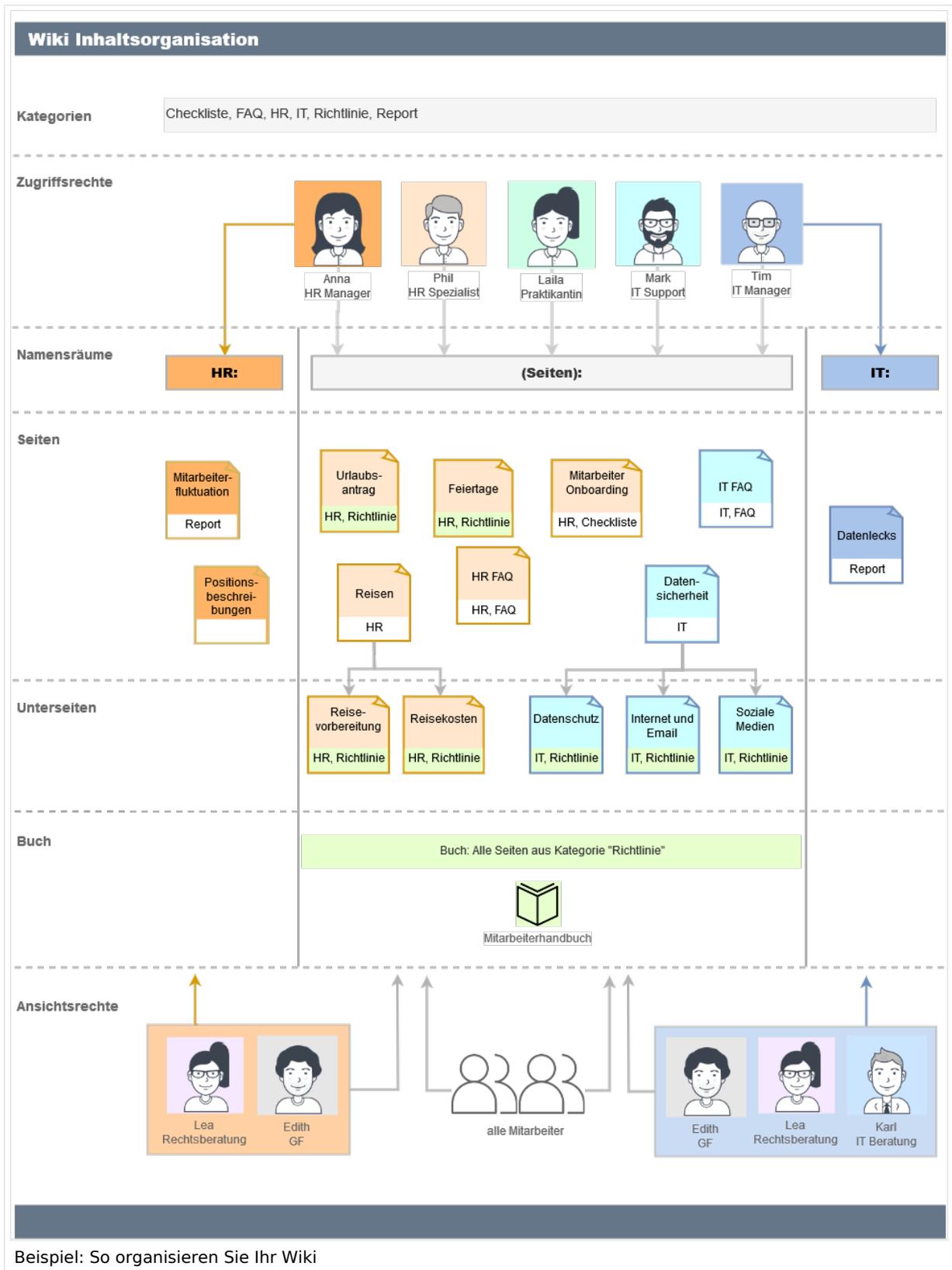
Element	Funktion
Recht (right)	ermöglicht eine bestimmte Aktion
Rolle (role)	eine Kombination von Rechten (Rechte können nur durch Auswahl von Rollen erteilt werden)
Benutzer (user)	Entität in der Wiki-Instanzdatenbank. Hat einen eindeutigen Benutzernamen und eine eindeutige Benutzer-ID.
Gruppe (group)	Eine Sammlung von Benutzern. Ein Benutzer ist einer oder mehreren Gruppen zugeordnet. Es gibt systeminterne Gruppen (die nicht entfernt oder umbenannt werden können) und benutzerdefinierte Gruppen. Bei benutzerdefinierten Gruppen besteht der Gruppenname oft aus der Rolle und einem Namensraum-Namen.
Namensraum (namespace)	Berechtigungen können auf Namensraum-Ebene festgelegt werden. Aber generell nicht pro Seite.

## Klassischer Ablauf der Rechtezuweisung



Schritt	Funktion	Beschreibung
1	Namensraumverwaltung	Erstellen Sie über die Seite <i>Spezial:NamespaceManager</i> einen Namensraum .
2	Gruppenverwaltung	Erstellen Sie über die Seite <i>Spezial: GroupManager</i> eine Benutzergruppe für jede Rolle, die Sie in diesem Nameensraum verwalten möchten. Der Gruppenname sollte einem bestimmten Muster folgen, z.B. <i>&lt;Namensraum_Name&gt;_&lt;Rolennname&gt;</i> .
3	Rechteverwaltung	Verbinden Sie Gruppen, Rollen und Namensraume mit <i>Spezial: PermissionManager</i> (Rechteverwaltung). Folgen Sie einfach dem Namensmuster der Gruppe.
4	Benutzerverwaltung	Weisen Sie den Gruppen Benutzer zu.

## Anwendungsfall: Abteilungsinformationen verwalten



Anna (HR Manager) und Phil (HR Specialist) pflegen alle Inhalte der Personalabteilung im Unternehmenswiki.

Einige Inhalte sind für alle Mitarbeiter sichtbar. Andere Inhalte müssen eingeschränkt und nur für das obere Management und Lea, die Rechtsberaterin des Unternehmens, sichtbar sein.

Nach Überprüfung der Inhalts- und Zugriffsanforderungen beschließt das Unternehmen, HR-Inhalte in zwei Namensräume zu erstellen: Alle uneingeschränkten Inhalte werden in den Haupt-Namensräume des Wikis verschoben. Vertrauliche Informationen werden in einem benutzerdefinierten Namensräumen namens "HR" verwaltet.

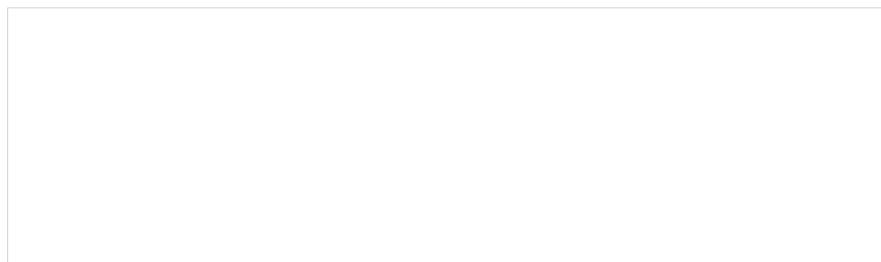
Um diesen spezifischen HR-Anforderungen gerecht zu werden, muss der Wiki-Administrator die folgenden Schritte ausführen:

1. **Namensraum** HR: auf der Seite `Special:NamespaceManager` erstellen:

The screenshot shows the 'Special:NamespaceManager' interface. At the top, there are buttons for 'Abbrechen' and 'Fertig'. The main form has a title 'Namensraum hinzufügen'. The 'Namensraum-Name' field contains 'HR', and the 'Alias' field is empty. Below the form, there is a list of checkboxes for various namespace options: 'Unterseiten' (checked), 'Inhaltsnamensraum' (checked), 'Kategorieprüfung' (unchecked), 'Abgesicherte Zuweisungen' (checked), 'PageTemplates' (checked), 'Visuelle Bearbeitung' (checked), 'Bewertung' (unchecked), 'Empfehlungen' (unchecked), 'Lesebestätigung' (checked), 'Semantic MediaWiki' (unchecked), and 'FlaggedRevs' (checked). At the bottom, there is a button labeled 'Namensraum erstellen'.

Nach dem Hinzufügen des Namensraums wird der neue Namensraum nach drücken der "f5" Taste angezeigt.

2. Die erforderlichen **Gruppen** auf der Seite `Spezial:GroupManager` erstellen:



# Gruppenverwaltung

---

<input type="checkbox"/>	Gruppen
<input type="checkbox"/>	HR_editor
<input type="checkbox"/>	HR_reviewer
<input type="checkbox"/>	HR_visitor
<input type="checkbox"/>	autoreview
<input type="checkbox"/>	bot

Benutzergruppen erstellen

- HR\_visitor: Benutzer in dieser Gruppe haben nur Anzeigeberechtigungen für den Namensraum (HR:)
  - HR\_editor: Benutzer in dieser Gruppe können Seiten im Namensraum (HR:) erstellen und bearbeiten
  - HR\_reviewer: Benutzer in dieser Gruppe können zusätzlich Dokumente genehmigen. Damit dies funktioniert, ist für den Namensraum die Funktion "FlaggedRevs" aktiviert. Diese Gruppen sind zunächst "leer".
3. Jeder Gruppe auf der Seite `Spezial:PermissionManager` **Rollen** zuordnen. Danach hat jede Gruppe bestimmte Berechtigungen:
1. Die Gruppe HR\_visitor:

## Rechteverwaltung

Speichern
Zurücksetzen
 Systemgruppen anzeigen
Tabelle exportieren ▾

	Rolle	Wiki	Namensräume					
			(Seiten)	Setup	Legal	Handbuch	Referenz	HR
<input type="checkbox"/>	bot	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	maintenanceadmin	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	admin	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	author	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	editor	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	reviewer	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	accountmanager	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	structuremanager	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	reader	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>	accountselfcreate	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	commenter	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Gruppe HR visitor

Der Administrator wählt die Gruppe "HR\_visitor" aus und überprüft die Rolle "reader" nur im HR-Namensraum. Da die Leserrolle im HR-Namensraum jetzt der Gruppe "HR\_visitor" zugeordnet ist, haben alle anderen Gruppen keine Anzeigeberechtigungen mehr für diesen Namensraum:

The screenshot shows the user permissions configuration interface. On the left, a tree view shows the 'user' group expanded, with 'reader' selected. The main table lists various roles and their permissions across different namespaces. The 'reader' role is highlighted in green, indicating it is selected. A tooltip for the 'accountselfcreate' role indicates it is blocked by the 'HR\_visitor' role.

Rolle	Wiki	Namensräume						
		(Seiten)	Setup	Legal	Handbuch	Referenz	HR	
bot	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
maintenanceadmin	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
admin	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
author	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
editor	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
reviewer	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
accountmanager	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
structuremanager	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>reader</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						
accountselfcreate	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
commenter	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Verteilung der Reader Rolle im Wiki

- Die Gruppe HR\_editor: Der Administrator wählt den Rolleneditor nur im Namensraum HR aus. Da die Editor-Rolle nicht alle Berechtigungen von der Reader-Rolle erbt, muss der Administrator zusätzlich die Reader-Berechtigungen prüfen:

The screenshot shows the user permissions configuration interface with 'HR\_editor' selected in the left tree. The 'editor' and 'reader' roles are highlighted in green, indicating they are selected. The 'editor' role has permissions checked for 'Wiki' and 'HR' namespaces. The 'reader' role has permissions checked for 'Wiki' and 'HR' namespaces.

Rolle	Wiki	Namensräume						
		(Seiten)	Setup	Legal	Handbuch	Referenz	HR	
bot	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
maintenanceadmin	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
admin	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
author	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
editor	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>						
reviewer	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
accountmanager	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
structuremanager	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>reader</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>						
accountselfcreate	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
commenter	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

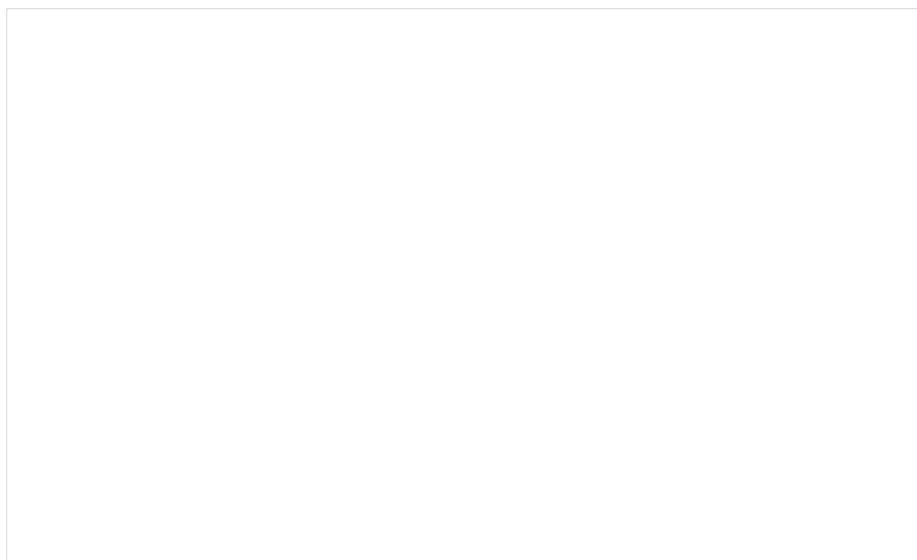
"Reviewer"-Berechtigungen

3. Die Gruppe HR\_reviewer: Der Administrator wählt die Rolle des Reviewers nur für den Namensraum HR aus. Da die Rollen HR\_visitor und HR\_editor zuvor für die Gruppen HR\_visitor und/oder HR\_editor reserviert waren, müssen auch die Editor- und Leserberechtigungen erteilt werden:

Berechtigungen der HR\_reviewer Gruppe

Rolle	Wiki	Namensräume					
		(Seiten)	Setup	Legal	Handbuch	Referenz	HR
bot	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
maintenanceadmin	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
admin	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
author	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
editor	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>					
reviewer	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>					
accountmanager	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
structuremanager	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
reader	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>					
accountselfcreate	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
commenter	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

4. **Benutzer** zu den richtigen Benutzergruppen **hinzufügen**: Da Anna in der Lage sein muss, die Dokumente sowohl im HR- als auch im Main-Namespace zu bearbeiten und zu genehmigen, muss sie sowohl zum "HR\_reviewer" als auch zu den Standard "Prüfer" -Gruppen hinzugefügt werden:



Abbrechen
Benutzer hinzufügen
Fertig

Benutzername:

Passwort:

Passwort bestätigen:

E-Mail:

Echter Name:

Aktiviert:

Gruppen:

- HR\_reviewer (HR\_reviewer) ×
- Prüfer (reviewer) ×

Benutzer zu einer Gruppe hinzufügen

Der Administrator fügt auch die anderen betroffenen Benutzer den richtigen Gruppen hinzu. Das Ergebnis ist folgende Berechtigungskonfiguration:

Benutzer	ist in Gruppen	Rollen im Namensraum HR	Rollen im Haupt-Namensraum	Beschreibung
Anna (HR manager)	HR_reviewer Gutachter	Rezensent Leser Editor	Rezensent Leser Editor	Anna kann jetzt Seiten sowohl im HR- als auch im Haupt-Namensraum lesen, bearbeiten und genehmigen.
Phil (HR-Spezialist)	HR_editor Editor	Leser Editor	Leser Editor	Phil kann jetzt Seiten sowohl im HR- als auch im Haupt-Namensraum lesen und bearbeiten
Edith (Geschäftsführerin)	HR_viewer Editor	Leser	Editor	Edith kann jetzt Seiten im HR-Namensraum lesen und Seiten im Main-Namespace bearbeiten.
Lea (Rechtsberatung)	HR_viewer	Leser	-	Lea kann nur Seiten im HR-Namensraum lesen.
				Alle Mitarbeiter können Seiten im Haupt-Namensraum lesen.

Benutzer	ist in Gruppen	Rollen im Namensraum HR	Rollen im Haupt-Namensraum	Beschreibung
Alle Mitarbeiter	Leser	-	Leser	Sie können die Seiten im HR-Namensraum nicht lesen.

Darüber hinaus sollte der Administrator sicherstellen, dass Anna nicht die einzige Person ist, die Inhalte genehmigen kann. Andernfalls würde es ein Problem geben, wenn Anna im Urlaub ist oder keine Zeit zum Überprüfen von Seitenänderungen hat.

## Verwandte Themen

- [Namensraumverwaltung](#)
- [Rechteverwaltung](#)
- [Gruppenverwaltung](#)
- [Benutzerverwaltung](#)

## Weiterleitungen

**Weiterleitungen** (Redirects) sind hilfreich, um doppelte Einträge zum selben Thema zu vermeiden und um synonyme Suchbegriffe zu bestehenden Seiten zu erstellen.

### Inhaltsverzeichnis

1 Wann sind Weiterleitungen nützlich? .....	23
2 Weiterleitungen einfügen .....	23
3 Weiterleitungen löschen .....	24
4 Tipps .....	24
5 Verwandte Themen .....	24

## Wann sind Weiterleitungen nützlich?

Weiterleitungen unterstützen die Ordnung im Wiki. Denn anstatt von vielen Artikeln zu ein und demselben Thema leitet eine Weiterleitung auf einen gemeinsamen Artikel weiter.

Weiterleitungen werden verwendet, um Seitenduplikate bei folgenden Szenarien zu vermeiden:

- Abkürzungen
- (fremdsprachliche) Synonyme
- Variationen in der Schreibweise
- Singular / Plural
- Suchmaschinen-Optimierung
- Umbenennungen / Verschiebungen

## Weiterleitungen einfügen

Um eine Weiterleitung einzufügen, legen Sie eine neue Seite z. B. mit einem Synonym als Artikeltitel an.

Über den Menüpunkt *Seitenoptionen* > *Seiteneinstellungen* im visuellen Editor können Sie dann zur Zielseite verlinken. Aktivieren Sie hierzu das Kontrollkästchen *Diese Seite weiterleiten nach* und geben Sie den Namen der Zielseite ein.

Abbrechen      Optionen      Änderungen speichern

**Seiteneinstellungen**

Diese Seite weiterleiten nach ⓘ

Zielseite für die Weiterleitung

Diese Weiterleitung nicht aktualisieren, wenn die Zielseite verschoben wird. ⓘ

**Inhaltsverzeichnis anzeigen** ⓘ

Immer   Falls nötig   **Niemals**

Die Bearbeiten-Links neben den Seitenüberschriften ausblenden. ⓘ

Weiterleitung erstellen

Alternativ können Sie die Weiterleitung direkt im Quelltext erstellen. In der Quelltextbearbeitung schreiben Sie hierfür am Beginn der Seite den folgenden Befehl, der eine Weiterleitung erzeugt:

```
#REDIRECT [[Zielseite]]
```

Durch Anhängen eines „#“ und eines Abschnittstitels an den Artikellink kann auch eine Weiterleitung auf einen bestimmten Abschnitt (Überschrift) eines Artikels erstellt werden.

```
#REDIRECT [[Zielseite#Abschnitt]]
```

Danach speichern Sie den Artikel wie gewohnt ab.

## Weiterleitungen löschen

---

Nur in seltenen Fällen ist es notwendig, einen Redirect zu löschen. Möchten Sie dies tun, so benötigen Sie die "Löschen"-Rechte, da der Artikel, auf dem der Redirect liegt, einfach komplett gelöscht wird.

## Tipps

---

- Nur auf bestehende Artikel verlinken. Weiterleitungen auf noch nicht existente Artikel möglichst vermeiden und allenfalls kurze Zeit bestehen lassen.
- Keine doppelten Weiterleitungen: Eine Weiterleitung nur auf einen Inhalts-Artikel anlegen und nie auf eine weitere Weiterleitung.
- Keine Weiterleitungen auf Spezialseiten und Seiten in anderen Wiki-Projekten anlegen.

## Verwandte Themen

---

- [Seiten umbenennen und verschieben](#)
- [Seite löschen](#)
- [Unterseiten anlegen](#)
- [Informationen zu Weiterleitungen bei MediaWiki](#)