

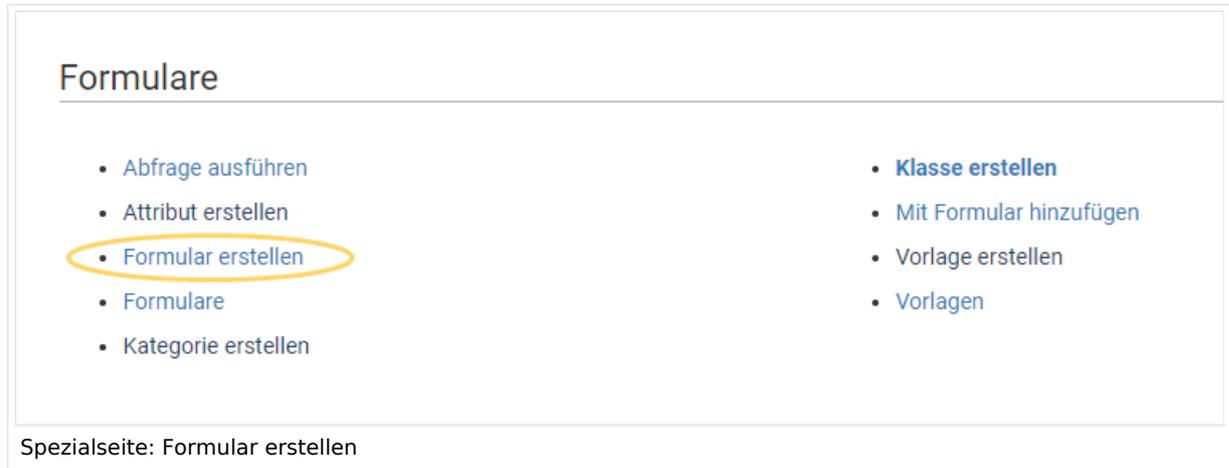
Inhaltsverzeichnis

1. Handbuch:Semantic MediaWiki/Beispiele/Kundendaten/Formular	2
2. Das Konzept der Namensräume	6
3. Handbuch:Semantic MediaWiki/Beispiele/Kundendaten/Formularmodus	10
4. Handbuch:Semantic MediaWiki/Beispiele/Kundendaten/Vorlage gestalten	13

2.3 Formular erstellen

Eine [freigegebene Version](#) dieser Seite, [freigegeben](#) am *22. Dezember 2020*, basiert auf dieser Version.

Über die Seite *Spezial:Formular erstellen* legen Sie nun das entsprechende Formular an.



Formular erstellen

- 1 Geben Sie auf der Formularseite einen Namen für Ihr neues Formular ein. Am einfachsten ist es, das Formular genau wie die Vorlage zu bezeichnen. In unserem Beispiel geben Sie daher den Namen *Kundendaten* ein (1). Wählen Sie die Vorlage *Kundendaten* aus dem Auswahlménü aus und klicken Sie *Hinzufügen* (2).

Formularname (In der Regel wird das das Formular nach der Hauptvorlage benannt):

1

Elemente hinzufügen

Vorlage hinzufügen: 2

Formular erstellen

- 2 Die in der Vorlage *Kundendaten* angelegten Felder werden automatisch in das Formular integriert. Um die Dateneingabe zu erleichtern, ändern Sie den *Eingabetyp* des Feldes *Erstkontakt* zu *datepicker*. (1) Anschließend klicken Sie *Seite speichern* (2).

Feld: **erstkontakt**

Dieses Feld definiert das Attribut Hat Erstkontakt vom Datentyp Datum.

Formularbezeichnung:
Erstkontakt Eingabety: datepicker **1**

Weitere Parameter

Vorlage entfernen

Elemente hinzufügen

Vorlage hinzufügen: **AgendaMaintainerTraining** Vor der Vorlage: **am Ende** **Hinzufügen**

Abschnitt hinzufügen:
Abschnittsname
Vor der Vorlage: **am Ende** **Abschnitt hinzufügen**

2 **Seite speichern** **Vorschau**

Formularfelder überprüfen

Nun steht Ihnen das Formular Kundendaten zur Verfügung. Dieses Formular ist entsprechend im [Namensraum](#) Formular abgelegt.

Formular verwenden

Wenn wir nun eine neue Kundenseite im Wiki anlegen, können wir die Kundendatenvorlage entsprechend automatisch über die Formularseite einbinden. Die Formularseite hat den Namen *Formular:Kundendaten*.

- 1 Um eine neue Kundenseite zu erstellen, geben Sie den Kundennamen (d.h. den gewünschten Seitennamen) ein (1) und klicken Sie *Erstellen oder bearbeiten* (2).

Kundendaten

vor einer Sekunde zuletzt von MLR bearbeitet

[Beobachten](#) [Keine Statusinformation](#)

ies ist das Formular „Kundendaten“. Um eine Seite mit diesem Formular zu erstellen, geben Sie den Seitennamen in das Eingabefeld unten ein. Sofern bereits eine Seite dieses Namens vorhanden ist, werden Sie automatisch zum Bearbeitungsformular der Seite weitergeleitet.

Hallo Welt GmbH **1** **2**

- 2** Geben Sie nun die Kundendaten ein (1). Fügen Sie optional noch weiteren Freitext hinzu (2) und klicken Sie dann auf Seite speichern (3).

Kundendaten erstellen: Hallo Welt GmbH

Standort:

Kontaktpartner: **1**

Kontaktzeitpunkt:

Freitext: **2**

Die Hallo Welt! GmbH setzt auf Open-Source-Software und gehört zu den weltweit führenden Anbietern und Beratern für MediaWiki.

Hallo Welt! ist das Unternehmen hinter der MediaWiki Enterprise Distribution BlueSpice, die mit über 70.000 Downloads in mehr als 160 Ländern verbreitet ist.

Zusammenfassung:

Nur Kleinigkeiten wurden verändert Diese Seite beobachten

3 [Abbrechen](#)

Nun haben Sie eine Kundenseite erstellt, die die Kundendaten Standort, Ansprechpartner und Erstkontakt über das Eingabeformular sammelt und darstellt.

(Seiten): Hallo Welt GmbH Seite ▾ Diskussion

[Kundendaten](#)

Hallo Welt GmbH

vor einer Sekunde zuletzt von MLR bearbeitet ☆ Beobachten ⓘ Keine Statusinformation

Standort	Regensburg
Ansprechpartner	Erika Mustermann
Erstkontakt	2020/12/11

Die Hallo Welt! GmbH setzt auf Open-Source-Software und gehört zu den weltweit führenden Anbietern und Beratern für MediaWiki.

Hallo Welt! ist das Unternehmen hinter der MediaWiki Enterprise Distribution BlueSpice, die mit über 70.000 Downloads in mehr als 160 Ländern verbreitet ist.

Kundenseite mit Kundendatenformular.

Hinweis: Die [Gestaltung der Vorlage](#) können Sie später jederzeit noch anpassen. Zuerst sollten Sie jedoch noch das Formular zur Bearbeitung der Vorlage erstellen.

Nächster Schritt

Als nächsten Schritt fügen wir dem Bearbeitungsmenü auf den Kundenseiten noch die Möglichkeit hinzu, die Seiten in Zukunft auch über das Kundendatenformular zu bearbeiten.

Seiten im Formularmodus bearbeiten

Verwandte Themen

- https://www.mediawiki.org/wiki/Extension:Page_Forms/Quick_start_guide Hilfeseite zur Erweiterung *PageForms* (Englisch)

Namensraum

Inhaltsverzeichnis

1 Was ist ein Namensraum?	7
1.1 Merkmale von Namensräumen	7
2 BlueSpice Standard Namensräume	7
2.1 Namensraum "MediaWiki"	9
3 Auf Seiten in einem Namensraum zugreifen	9
4 Einen Namensraum erstellen	9
5 Inhalte ohne Namensräume organisieren	9
6 Alle Seiten eines Namensraums auflisten	10
7 Verwandte Themen	10

Was ist ein Namensraum?

Ein **Namensraum** dient dazu, ein Wiki in verschiedene Bereiche einzuteilen.

Wir nehmen oft das Beispiel von Schränken, um das Prinzip der Namensräume deutlich zu machen. Es gibt Regale, auf die alle Zugriff haben. Es gibt Glasschränke mit Schloss, in die jeder hineinschauen aber nicht jeder alles bearbeiten kann. Es gibt geschlossene Holzschränke mit Schloss, da können nur ausgewählte Personen hineinschauen und arbeiten. Und jeder Schrank kann anders aussehen.

Machen Sie sich zuerst mit den wichtigsten Merkmalen von Namensräumen vertraut, bevor Sie neue Namensräume anlegen.



Merkmale von Namensräumen

- **Rechteverwaltung** : Jedem Namensraum können unterschiedliche Rechte und Rollen zugewiesen werden. Allerdings sind flache Hierarchien für Wikis empfehlenswert.
- **Suchfunktion** : In der Suche kann der Suchbereich auf einzelne Namensräume eingegrenzt werden.
- **Design** : Seiten in verschiedenen Wikibereichen können durch Namensräume unterschiedlich formatiert werden.
- **Ein Namensraum pro Seite** : Eine Seite kann nur einem einzigen Namensraum zugeordnet werden. Der gleiche Seitename in einem anderen Namensraum erstellt eine neue Seite.
- **Flache Struktur** : Namensräume gibt es zudem nur auf einer Ebene, d. h. ein Namensraum kann keine untergeordneten Namensräume besitzen.
- **Verknüpfung mit Dateien** : Hochgeladene Dateien können einem Namensraum zugeordnet sein.

BlueSpice Standard Namensräume

BlueSpice verwendet unter anderem die 15 Standard-Namensräume und zwei sogenannte Pseudo-Namensräume aus MediaWiki:

ID	Namespace (deutsch)	Funktion
	Medium	Pseudo-Namensraum für hochgeladene Bilder und Dateien. Wird durch Pfad der Dateien ersetzt.
	Spezial	Pseudo-Namensraum für Spezialseiten.
0	(Seiten)	Diese werden ohne Präfix angegeben.

ID	Namespace (deutsch)	Funktion
1	Diskussion	Diskussionsseite. Wird zusätzlich zu jedem Artikel angelegt (auch in den folgenden Namensräumen), um über dessen Inhalte zu sprechen. Zusätzlicher Reiter (+).
2	Benutzer	Benutzerseite. Wird für jeden eingeloggten Nutzer angelegt.
3	Benutzer_Diskussion	Vgl. Diskussion.
4	[Wiki-Name]	Angaben über das Wiki oder über das laufende Projekt. Hier: BlueSpice.
5	_Diskussion	Vgl. Diskussion.
6	Datei	Beschreibung eines Bildes und anderer Dateien. Wird automatisch mit Versionsangaben und Informationen über das Vorkommen der Datei ergänzt
7	Datei_Diskussion	Vgl. Diskussion.
8	MediaWiki	Systemmeldungen. Eine vollständige Liste ist unter Spezial:AllMessages zu finden. Können nur von angemeldeten Benutzern verändert werden.
9	MediaWiki_Diskussion	Vgl. Diskussion.
10	Vorlage	Vorlagen können in andere Seiten eingebunden werden.
11	Vorlage_Diskussion	Vgl. Diskussion.
12	Hilfe	Hilfeseiten beschreiben, wie man Aktionen im Wiki durchführt. Keine klare inhaltliche Trennung zum [Wiki-Name]-Namensraum.
13	Hilfe_Diskussion	Vgl. Diskussion.
14	Kategorie	Seiten können Kategorien zugeordnet werden, die dann in diesem Namespace zugänglich sind.
15	Kategorie_Diskussion	Vgl. Diskussion.

Standard Namensraum: Eine Seite wird dem "Seiten" Namensraum zugeordnet, solange keine anderen Angaben gemacht werden.

Pseudo Namensräume: Die zwei Pseudo Namensräume (Medium, Spezial) werden zwar wie normale Namensräume verwendet, es können jedoch weder Seiten angelegt noch vorhandene Seiten verändert werden.

Die meisten Seiten in den Namensräumen werden automatisch erzeugt:

- Spezialseiten werden vom System bei der Installation generiert
- Media- und Bildseiten entstehen mit dem Hochladen einer Datei
- Benutzerseiten werden immer dann erzeugt, wenn ein Nutzer im Wiki agiert
- Diskussionsseiten werden ebenfalls mit den jeweiligen Seiten erstellt
- Damit bleiben nur noch die Seiten im Hauptnamensraum (Seiten), [Wiki-Name], Vorlage, Hilfe und Kategorie, die frei erstellt werden können. Die Seiten zu den jeweiligen Kategorien können Sie über die Spezialseite "Alle Seiten" abfragen.

Hinweis: Im Standard-MediaWiki sind die Namen dieser Bereiche „hart kodiert“. Das bedeutet, dass sie im Quellcode des MediaWiki festgelegt worden sind, und nicht von den Benutzern geändert werden können.

Namensraum "MediaWiki"

Seiten im Namensraum MediaWiki können von Benutzern mit "editinterface"-Berechtigung erstellt und bearbeitet werden. Standardmäßig sind das Benutzer, deren Gruppe die Rolle *structuremanager*, *admin* oder *mainenanceadmin* zugewiesen ist.

Wichtige Nutzungsmöglichkeiten sind:

- **Systemmitteilungen** : Jede Mitteilung besitzt eine Wikiseite mit dem Mitteilungsschlüssel als Name der Seite. Eine Liste aller Mitteilungsseiten ist auf *Spezial:AlleMitteilungen* zu finden.
- **Lokalisierungen über `{{int:Mitteilungsname}}`** : Ein Element der Benutzeroberfläche oder innerhalb einer Wikiseite kann über in die Benutzersprache übersetzt werden. Syntax: *Mediawiki:Mitteilungsname/ISO-Sprachcode*.
- **MediaWiki:Common.js** : Enthält JavaScript, das für alle Seiten und Benutzer geladen wird.
- **MediaWiki:Common.css** : Stylesheet, dass nach dem Stylesheet der aktiven Skin im Wiki geladen wird.

Auf Seiten in einem Namensraum zugreifen

Um eine Seite in einem bestimmten Namensraum zu sehen oder zu erstellen, wird deren Name einfach vor den Seitentitel gestellt und mit einem Doppelpunkt getrennt: `Setup:Installation`

Wenn Sie einen Namensraum angeben, der dem Wiki nicht bekannt ist, wird die Seite im Standard-Namensraum Main angelegt. Das als Namensraum angegebene Präfix wird dann zum Seitennamen hinzugefügt und nicht als Kennzeichnung eines Namensraums erkannt. Sollten Sie versehentlich Seiten mit einem Namensraumpräfix erstellt haben und der Namensraum existiert (noch) nicht, reicht es nicht aus, den Namensraum nachträglich zu erstellen; die Seiten würden dann "verschwinden". Verschieben Sie die Seiten in so einem Fall zunächst in einen anderen Namensraum, erstellen Sie den gewünschten Namensraum und verschieben Sie die Seiten dann wieder zurück.

Einen Namensraum erstellen

Zusätzliche Namensräume können in der Namensraumverwaltung unter "Globale Aktionen > Verwaltung" erstellt werden. Der Menüpunkt "Namensraumverwaltung" lädt die Spezialseite `Spezial:NamespaceManager`.

Inhalte ohne Namensräume organisieren

Wenn Sie Seiten in Ihrem Wiki gruppieren wollen, ohne dass zusätzliche Benutzerrechte oder Sucheinschränkungen notwendig sind, können Sie die Syntax der Namensräume zu Hilfe nehmen. Wenn Sie den Seiten ein Präfix mit einem Doppelpunkt voranstellen, können Sie so einen Bereich **im Namensraum Main simulieren**.

So ist es möglich, Seiten mit dem gleichen Namen in verschiedenen „Räumen“ im Namensraum "Seiten" zu verwenden und damit verschiedene Gruppen auf einem Wiki arbeiten zu lassen. Da diese eigenen „Namensraum“-Präfixe Bestandteil des Seitennamens sind, kann man nun alle Seiten in diesem simulierten Namensraum anzeigen lassen, indem man im Suchfeld nach dem Präfix suchen lässt.

Da man Seiten auch über Kategorien und Unterseiten organisieren kann, sollten Sie sich am Anfang darüber klar werden, wie Sie die Inhalte in Ihrem Wiki verwalten sollen.

Dies können Sie zum Beispiel nach Installation Ihres Wikis mit dem BlueSpice draw.io Plugin direkt in BlueSpice visualisieren und mit Ihrem Team diskutieren.

Alle Seiten eines Namensraums auflisten

Um alle Seiten in einem Namensraum zu sehen:

1. Gehen Sie zur Spezialseite "Alle Seiten"
2. Lassen Sie das Eingabefeld leer
3. Wählen Sie einen Namensraum aus dem Auswahlmennü
4. Klicken Sie "Anwenden"

Verwandte Themen

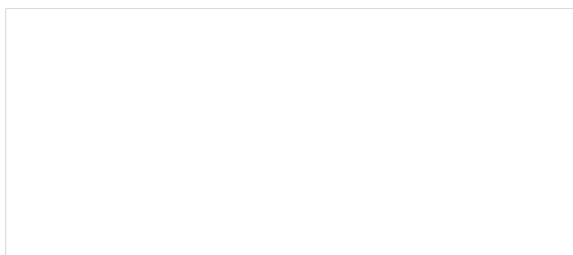
- [NamespaceCSS](#)
- [Namensraumverwaltung](#)

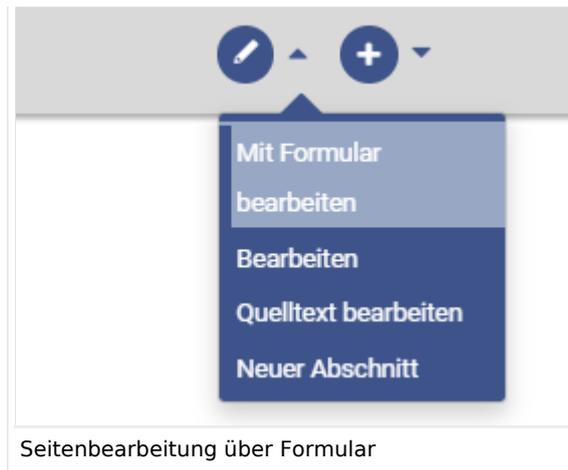
2.4 Formularmodus integrieren

Eine [freigegebene Version](#) dieser Seite, [freigegeben](#) am *8. Juli 2021*, basiert auf dieser Version.

Mit der Spezialseite *Spezial:Kategorie erstellen* verbinden wir nun noch die Kategorie *Kundendaten* mit dem Formular *Kundendaten*.

Dies fügt einer Seite, die die **Vorlage** *Kundendaten* verwendet, einen **Formular-**Bearbeitungslink hinzu. Zusätzlich können unsere Kundenseiten so über semantische Abfragen überall im Wiki aufgelistet werden.





Formularmodus aktivieren

- 1 Wechseln Sie wie bereits beschrieben auf die Seite *Spezial:Spezialseiten*. Wählen Sie dort im Abschnitt *Formulare* den Link *Kategorie erstellen*.

Formulare

- [Abfrage ausführen](#)
- [Attribut erstellen](#)
- [Formular erstellen](#)
- [Formulare](#)
- [Kategorie erstellen](#)
- [Klasse erstellen](#)
- [Mit Formular hinzufügen](#)
- [Vorlage erstellen](#)
- [Vorlagen](#)

[Kategorie erstellen](#)

- 2 Geben Sie den Kategorienamen ein, den Sie im Schritt *Vorlagen erstellen* für die Vorlage gewählt haben. In unserem Fall ist das die Kategorie *Kundendaten* (1). Wählen Sie das Formular *Kundendaten* aus (2). Klicken Sie abschließend auf *Seite speichern*.

Kategorienname:

Kundendaten **1**

Standardformular: Kundendaten **2**

Diese Kategorie zu einer Unterkategorie einer anderen Kategorie machen (optional):

Kategorienseite mit Formular verknüpfen

Die Kategorienseite *Kundendaten* ist nun mit dem Formular *Kundendaten* verknüpft.

Kategorie: Kundendaten Seite ▼ Diskussion

[Keine Kategorien vergeben](#)

Kundendaten

? Hilfe

🕒 vor einer Sekunde zuletzt von [MLR](#) bearbeitet [☆ Beobachten](#) [🔔 Keine Statusinformation](#)

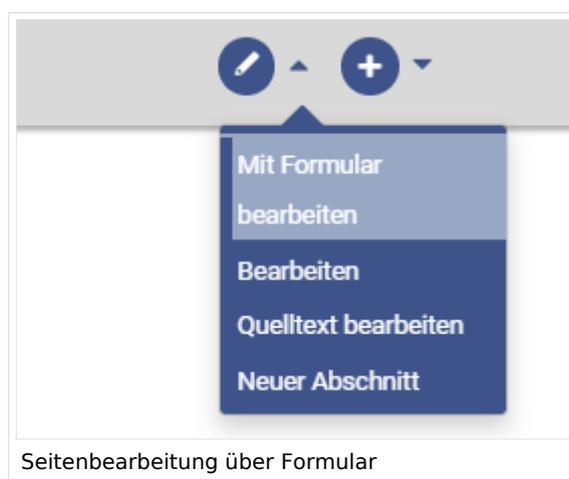
Seiten in dieser Kategorie nutzen das Formular „Kundendaten“.

Seiten in der Kategorie „Kundendaten“

- [Hallo Welt GmbH](#)

Kategorienseite

Als Resultat dieser Verknüpfung wird nun auf Kundenseiten, die die Vorlage Kundendaten enthalten ein Formular-Bearbeitungslink angezeigt.



Hinweis: Wenn Sie in der Vorlage keine Kategorie anlegen möchten, können Sie das Formular auch mit einem Namensraum verknüpfen oder direkt in der Vorlage referenzieren, um die Funktion "Mit Formular bearbeiten" zu aktivieren. Genauere Informationen hierzu finden Sie auf mediawiki.org (Englisch).

Verwandte Themen

- [Gestaltung der Vorlage anpassen](#)
- [Gesammelte Daten im Wiki abfragen](#)
- [Überlegungen zur Benennung von semantischen Elementen](#)
- [Video-Tutorials zu Semantic MediaWiki \(nur auf Englisch\)](#)

3 Vorlage gestalten

Eine [freigegebene Version](#) dieser Seite, [freigegeben](#) am 22. Dezember 2020, basiert auf dieser Version.

Standardmäßig wird eine semantische Vorlage, die über die Seite *Spezial:Vorlage erstellen* angelegt wurde, als Tabelle dargestellt. Jedes Attribut/Werte-Paar wird in einer neuen Tabellenreihe angezeigt. Die Tabellenbreite passt sich dem Inhalt an.

Standort	Regensburg
Ansprechpartner	Erika Mustermann
Erstkontakt	2020/12/11

Die Hallo Welt! GmbH setzt auf Open-Source-Software und gehört zu den weltweit führenden Anbietern und Beratern für MediaWiki.

Hallo Welt! ist das Unternehmen hinter der MediaWiki Enterprise Distribution BlueSpice, die mit über 70.000 Downloads in mehr als 160 Ländern verbreitet ist.

Standard-Tabelle einer semantischen Vorlage

Wir können den Tabellenstil jederzeit anpassen, indem wir der Vorlage eine Stilanweisung hinzufügen.

Vorlagenstil ändern

Um die Tabelle zu formatieren, erstellen Sie eine Unterseite mit den gewünschten Tabellenstilen. Im folgenden erstellen wir eine Grundvariation mit 100% Tabellenbreite und linksbündigem Text in der ersten Spalte.

Standort	Regensburg
Ansprechpartner	Erika Mustermann
Erstkontakt	2020/12/11

Anpassung der Datentabelle

1 Erstellen Sie eine Unterseite `styles.css` zu Ihrer Vorlagenseite. Für die Vorlage Kundendaten erstellen Sie also die Seite `Vorlage:Kundendaten/styles.css`.

2 Um die abgebildete Tabelle zu erhalten, geben Sie folgenden Code auf der neu erstellten Seite ein

```
table.smwtable {
    width:100%; /*Breite der Infobox*/
    margin: 0 0 2em 0; /*Abstand vom Fließtext*/
    background-color: #f8f9fa; /*Hintergrundfarbe der Tabelle*/
    color: #222; /*Textfarbe*/
    border: 1px solid #a2a9b1; /*Umrandung*/
    border-collapse: collapse; /*Umrandung*/
}
table.smwtable > tr > th, table.smwtable > * > tr > th {
    background-color: #eaecf0; /*Hintergrundfarbe der Beschriftungsspalte*/
    text-align: left; /*Textausrichtung der Beschriftungsspalte*/
    width:25%;/*Breite der Beschriftungsspalte*/
}
table.smwtable > tr > td, table.smwtable > * > tr > td {
    background-color: #f8f9fa; /*Hintergrundfarbe der Wertespalte*/
}
table.smwtable > tr > th, table.smwtable > tr > td, table.smwtable > * > tr >
th, table.smwtable > * > tr > td {
    border: 1px solid #a2a9b1; /*Umrandung der Zellen*/
    padding: 10px; /*Zellenabstand innen*/
}
form.createbox table.formtable th {
    padding:10px 0; /*Abstand zwischen den Formularfeldern*/
}
```

„Vorlage:Kundendaten/styles.css“

Vorlagendaten verwalten
Informationen über TemplateData

```

1 table.smwtable {
2     width:100%; /*Breite der Infobox*/
3     margin: 0 0 2em 0; /*Abstand vom Fließtext*/
4     background-color: #f8f9fa; /*Hintergrundfarbe der Tabelle*/
5     color: #222; /*Textfarbe*/
6     border: 1px solid #a2a9b1; /*Umrandung*/
7     border-collapse: collapse; /*Umrandung*/
8 }
9 table.smwtable > tr > th, table.smwtable > * > tr > th {
10     background-color: #eaecf0; /*Hintergrundfarbe der Beschriftungsspalte*/
11     text-align: left; /*Textausrichtung der Beschriftungsspalte*/
12     width:25%; /*Breite der Beschriftungsspalte*/
13 }
14 table.smwtable > tr > td, table.smwtable > * > tr > td {
15     background-color: #f8f9fa; /*Hintergrundfarbe der Wertespalte*/
16 }
17 table.smwtable > tr > th, table.smwtable > tr > td, table.smwtable > * > tr > th, table.smwtable > * > tr > td {
18     border: 1px solid #a2a9b1; /*Umrandung der Zellen*/
19     padding: 10px; /*Zellenabstand innen*/
20 }

```

Zusammenfassung:

255

Nur Kleinigkeiten wurden verändert Diese Seite beobachten

Bitte beachte, dass alle Beiträge zu Training-Margit von anderen Mitwirkenden bearbeitet, geändert oder gelöscht werden können. Reiche hier keine Texte ein, falls du nicht willst, dass diese ohne Einschränkung geändert werden können.

Du bestätigst hiermit auch, dass du diese Texte selbst geschrieben hast oder diese von einer gemeinfreien Quelle kopiert hast (weitere Einzelheiten unter [BlueSpice Evaluation:Urheberrechte](#)). **ÜBERTRAGE OHNE GENEHMIGUNG KEINE URHEBERRECHTLICH GESCHÜTZTEN INHALTE!**

Änderungen speichern
Vorschau zeigen
Änderungen zeigen
Abbrechen

Stilanpassung definieren

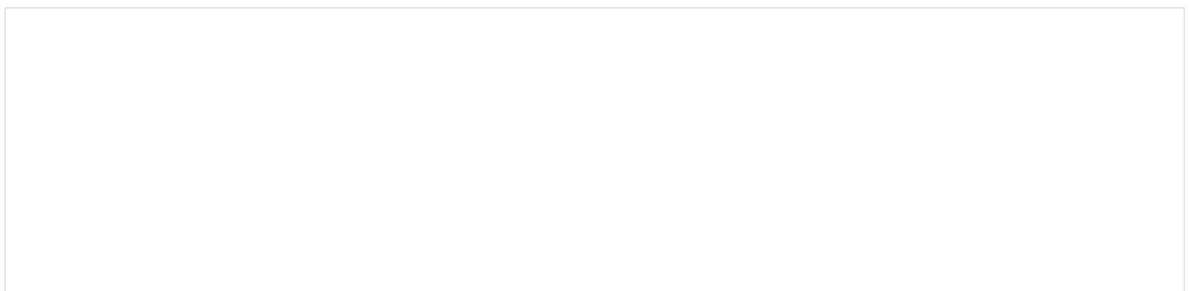
Speichern Sie die Seite.

3 Gehen Sie nun in den Bearbeitungsmodus der Seite *Vorlage:Kundendaten*.

(1) Fügen Sie den Verweis zur styles.css am Beginn der Seite ein. Hierzu kopieren Sie folgendes Tag auf die Seite:

```
<templatestyles src="Kundendaten/styles.css" />
```

(2) Ändern Sie den Namen der css-Klasse der Tabelle von *wikitable* zu *smwtable*.



Vorlage:Kundendaten

```
<templatestyles src="Kundendaten/styles.css" />
```

1

```
<noinclude>
```

Dies ist die Vorlage „Kundendaten“.

Sie sollte im folgenden Format genutzt werden:

```
<pre>
```

```
{{Kundendaten
```

```
|standort=
```

```
|ansprechpartner=
```

```
|erstkontakt=
```

```
}}
```

```
</pre>
```

Klicken Sie auf „Bearbeiten“, um den Quelltext der Vorlage anzusehen.

```
</noinclude><includeonly>
```

```
{| class="smwtable"
```

2

```
! Standort
```

```
| [[Hat Standort::{{{standort|}}}]]
```

```
|-
```

```
! Ansprechpartner
```

```
| [[Hat Ansprechpartner::{{{ansprechpartner|}}}]]
```

CSS-Seite in der Vorlage referenzieren

Speichern Sie die Änderungen.

Nun wird Ihnen die Datentabelle wie gewünscht angezeigt.

Als Variation können wir noch die Hintergrundfarbe definieren, z.B. weiße Zellhintergründe. Hierzu änderns Sie in der Seite styles.css noch folgende Zeilen:

```
table.smwtable > tr > th, table.smwtable > * > tr > th {  
    background-color: white; /*Hintergrundfarbe der Beschriftungsspalte*/  
}
```

sowie

```
table.smwtable > tr > td, table.smwtable > * > tr > td {  
    background-color: white; /*Hintergrundfarbe der Wertespalte*/  
}
```

Im CSS ändern sich also folgende Zeilen:

```

1 table.smwtable {
2     width:100%; /*Breite der Infobox*/
3     margin: 0 0 2em 0; /*Abstand vom Fließtext*/
4     background-color: #f8f9fa; /*Hintergrundfarbe der Tabelle*/
5     color: #222; /*Textfarbe*/
6     border: 1px solid #a2a9b1; /*Umrandung*/
7     border-collapse: collapse; /*Umrandung*/
8 }
9 table.smwtable > tr > th, table.smwtable > * > tr > th {
10    background-color: white; /*Hintergrundfarbe der Beschriftungsspalte*/ 1
11    text-align: left; /*Textausrichtung der Beschriftungsspalte*/
12    width:25%; /*Breite der Beschriftungsspalte*/
13 }
14 table.smwtable > tr > td, table.smwtable > * > tr > td {
15    background-color: white; /*Hintergrundfarbe der Wertespalte*/ 2
16 }
17 table.smwtable > tr > th, table.smwtable > tr > td, table.smwtable > * > tr > th, table.smwtable > * > tr > td {
18    border: 1px solid #a2a9b1; /*Umrandung der Zellen*/
19    padding: 10px; /*Zellenabstand innen*/

```

Weißer Zellhintergründe

Die Zellhintergründe werden entsprechend angepasst.

Standort	Regensburg
Ansprechpartner	Erika Mustermann
Erstkontakt	2020/12/11

Weißer Tabellenhintergrund

Infobox

Die Tabelle kann auch als Infobox formatiert werden. Diese erscheint dann rechts oder links neben dem Fließtext.

Die Hallo Welt! GmbH setzt auf Open-Source-Software und gehört zu den weltweit führenden Anbietern und Beratern für MediaWiki.

Hallo Welt! ist das Unternehmen hinter der MediaWiki Enterprise Distribution BlueSpice, die mit über 70.000 Downloads in mehr als 160 Ländern verbreitet ist.

Hallo Welt! wurde gegründet, um die Technologien und die Konzepte der Wikipedia für professionelle Anwender nutzbar zu machen. Seit 2007 baut Hallo Welt! kollaborative Wissensplattformen für Unternehmen – und hier vor allem Lösungen für Wissensmanagement, Online-Dokumentationen und Qualitätsmanagementsysteme.

Standort	Regensburg
Ansprechpartner	Erika Mustermann
Erstkontakt	20.12.2020

Infobox

- 1 Geben Sie auf der Seite *Vorlage:Kundendaten/styles.css* folgenden Code ein und speichern Sie die Seite. Stellen Sie sicher, dass Sie bestehenden Code mit der Klasse `.smwtable` vorher löschen, falls Sie bereits eine andere Tabellenformatierung erstellt hatten:

```
table.smwtable {
float:right; /*Infobox rechts vom Fließtext*/
width:300px; /*Breite der Infobox*/
margin: 0 0 2em 2em; /*Abstand vom Fließtext links und unten*/
background-color: #f8f9fa; /*Hintergrundfarbe der Tabelle*/
color: #222; /*Textfarbe*/
border: 1px solid #a2a9b1; /*Umrandung*/
border-collapse: collapse; /*Umrandung*/
}
table.smwtable > tr > th, table.smwtable > * > tr > th {
background-color: #eaecf0; /*Hintergrundfarbe der Beschriftungsspalte*/
text-align: left; /*Textausrichtung der Beschriftungsspalte*/
}
table.smwtable > tr > th, table.smwtable > tr > td, table.smwtable > * > tr >
th, table.smwtable > * > tr > td {
border: 1px solid #a2a9b1; /*Umrandung der Zellen*/
padding: 0.2em 0.4em; /*Zellenabstand innen*/
}
form.createbox table.formtable th {
padding:10px 0; /*Abstand zwischen den Formularfeldern*/
}
```

Tipp: Wenn Sie mehrere Formate für Ihre Datentabellen benötigen, erstellen Sie jeweils unterschiedliche Vorlagen. Die Stile für die Datentabellen können Sie dann in entsprechenden Unterseiten (`styles.css`) zur jeweiligen Vorlage definieren.